

# DOSSIER D'INSCRIPTION À LA SÉLECTION POUR L'ENTRÉE

En Institut de Formation  
d'Aide-Soignant

**JANVIER 2023**

## Zone accueil

- Accueil - secrétariat
- Bureaux administratifs
- Espaces de travail et de convivialité pour les élèves



## Zone formation

- 1 salle de cours
- 3 salles de pratiques

## Zone simulation

- 1 chambre avec salle de bains
- 1 PC soins
- 1 appartement pédagogique
- 1 salle de régie



# SOMMAIRE

A propos de l'afpc	Page 3
Conditions d'accès à la formation	page 6
Modalités de sélection	page 7
Déroulement de la formation	page 8
Constitution du dossier de sélection pour les candidats de droit commun (hors formation continue)	page 12
Constitution du dossier candidats en formation continue	Page 13
Pour la formation en contrat d'apprentissage	Page 14
Conditions d'entree en formation	Page 15

## DOSSIER D'INSCRIPTION A LA SELECTION

Fiche d'inscription Candidat de droit commun	Page 16
Fiche d'inscription Agent de service hospitalier qualifié de la fonction publique hospitalière et agent de service du secteur privé	Page 18
RECAPITULATIF PIECES DU DOSSIER D'INSCRIPTION (A joindre avec la fiche d'inscription)	page 20

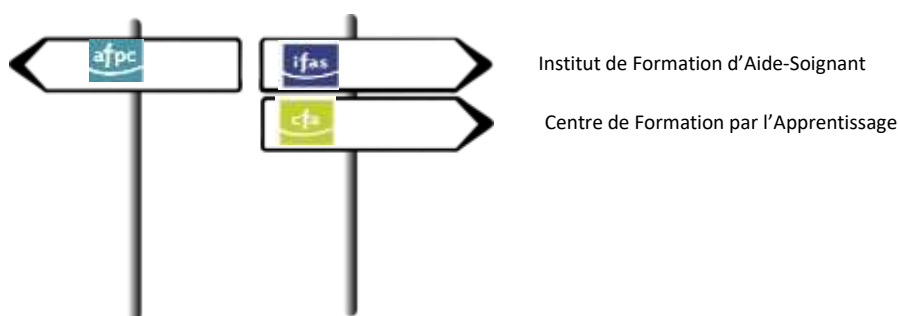
## ANNEXES

- Fiche sanitaire des vaccinations obligatoires
- Tableau des équivalences de compétences et allègements de formation en cas de diplôme passerelle

## A propos de l'afpc

Acteur reconnu des secteurs sanitaire et médico-social depuis 50 ans, l'afpc (Association pour la Formation Professionnelle Continue) a pour objectif de proposer des parcours de formation personnalisés, conformément à l'évolution de l'esprit du dispositif de formation issu de la loi pour la liberté de choisir son avenir professionnel du 5 septembre 2018 et de bénéficier des nouvelles opportunités :

- Accéder à la formation à tout moment de sa carrière par la création du compte personnel de formation et pouvoir utiliser celui-ci pour une formation qualifiante
- Etre accompagné par le conseil en évolution professionnelle pour travailler son projet professionnel
- Identifier les besoins en formation du salarié dans l'entreprise et mettre en place le plan de formation adapté



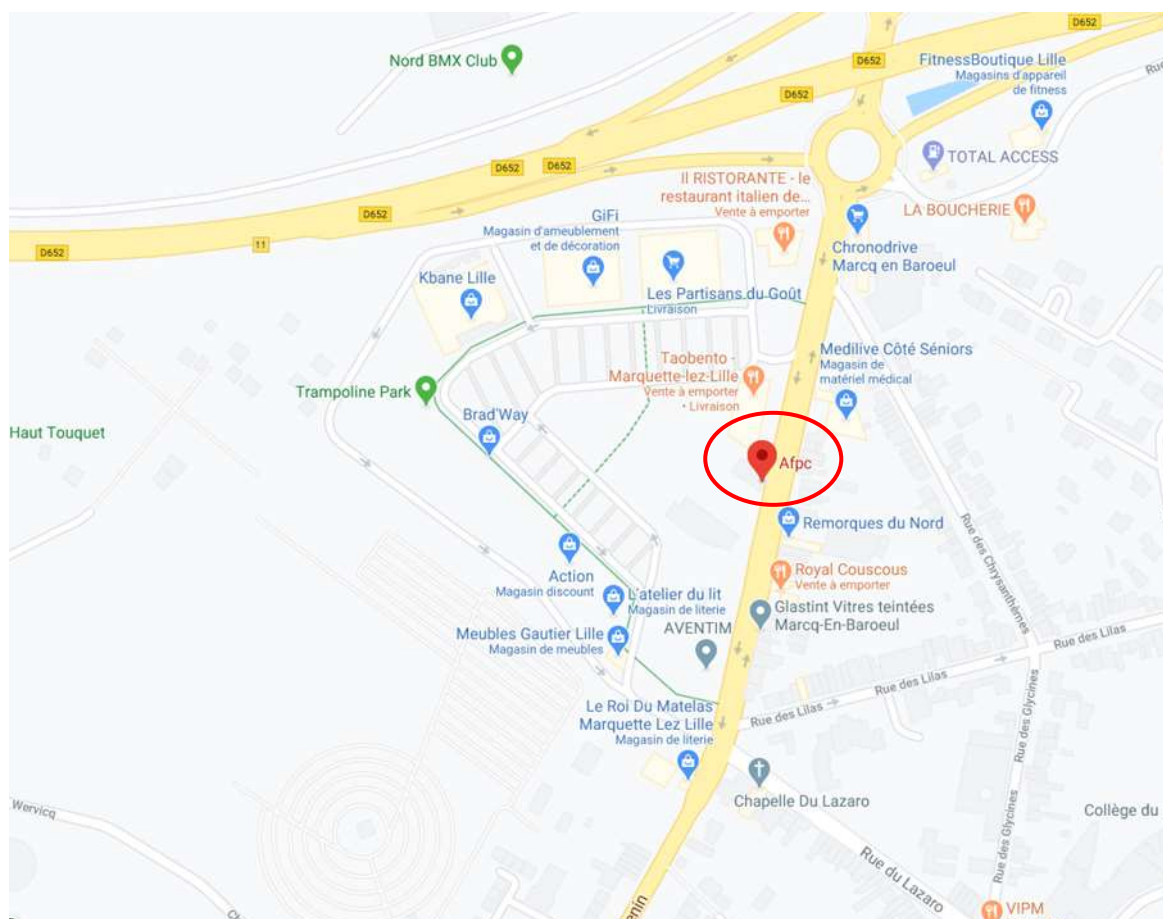
L'afpc propose :

- **Une formation initiale** : la formation pour l'obtention du Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant
- **Des actions de Développement des compétences.**
- **Trois formations par la voie de l'apprentissage** : Le CFA Santé retraite est un CFA hors les murs, porteur d'UFA : Unité de Formation d'Apprentis
  - \* Diplôme d'Etat d'Infirmier (DEI)
  - \* Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de puériculture : IFAP de VALENCIENNES
  - \* Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant (DEAS) partenaire d'UFA :  
l'IFAS afpc MARQUETTE LEZ LILLE, l'IFAS de l'IFMS de VALENCIENNES, l'IFAS de MAUBEUGE, l'IFAS du CH de DUNKERQUE, IFAS BOULOGNE, IFAS SECLIN , IFAS ARMENTIERES, IFAS SAINT VENANT, IFAS SAINT OMER, IFAS CLERMONT de l'OISE,

Toutes les informations sur l'afpc sont consultables via le site internet :

[www.afpc-formation.com](http://www.afpc-formation.com)

## Plan d'accès



**BUS** : la liane 91 ou la ligne 86 Arrêt LAZZARO

**PARKING GRATUIT**

## Notre valeur ajoutée

Un environnement de travail moderne, un accès facile et de nombreuses places de parking

Accessibilité personnes à mobilité réduite e boucle sonore magnétique, permettant de s'affranchir des bruits parasites en salle de cours pour personnes mal entendantes

Un accès au WIFI

Une salle de restauration

Une formation possible en contrat d'apprentissage, avec une alternance dédiée employeur/IFAS

Une certification qualité QUALIOP1

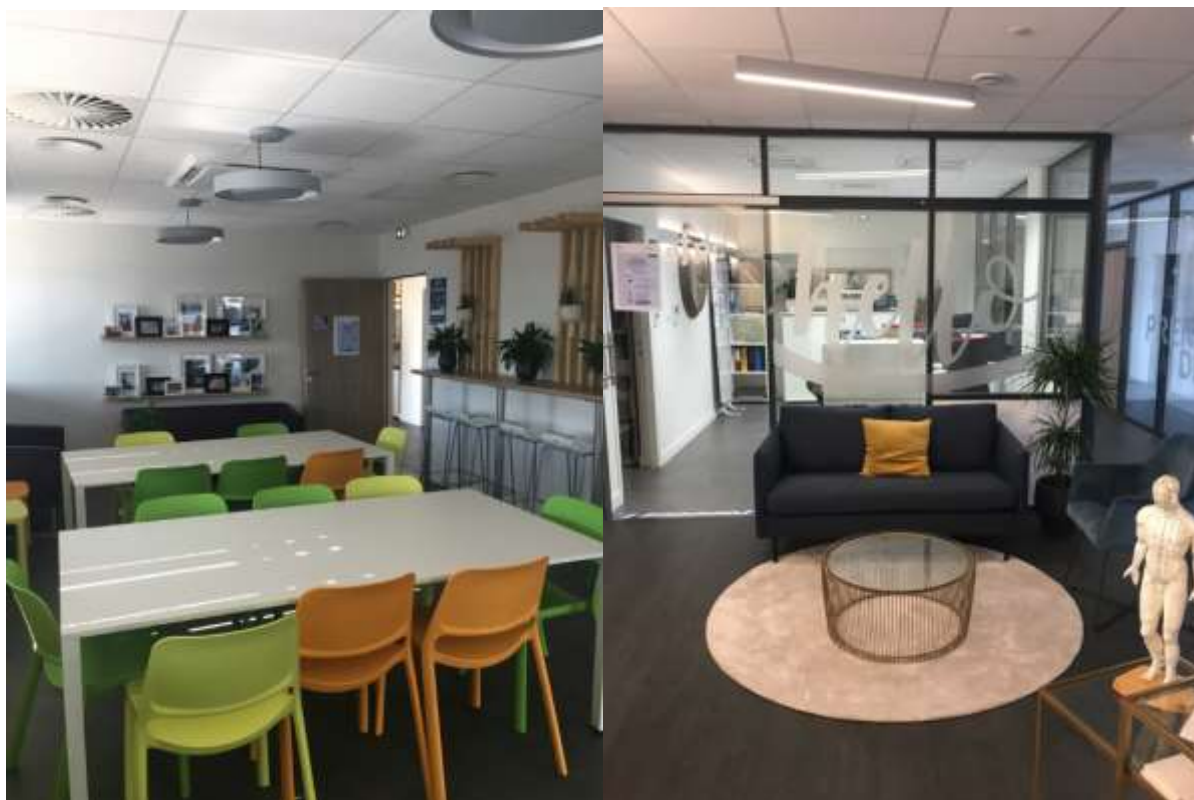
Une plateforme d'apprentissage pour l'accès aux cours

Un accompagnement pédagogique individuel

Taux d'obtention du diplôme en 2021 : 80 % tous cursus confondus sauf doublants

Taux de satisfaction globale des apprenants en 2021; malgré un état d'urgence sanitaire de plusieurs mois : 96%

Taux d'insertion dans l'emploi des diplômés 2021 à 4 mois : 100%





## Conditions d'accès à la formation

La formation conduisant au Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant est accessible aux personnes de plus de 17 ans à la date d'entrée en formation, sans condition de diplôme.

Les arrêtés du 7 avril 2020 et du 12 avril 2021 fixent les modalités d'accès à la formation.



L'IFAS afpc est autorisé par le Conseil Régional des HAUTS DE FRANCE et L'ARS

L'afpc ouvre la sélection de janvier 2023 à **62 candidats**.

**Dont 13 places** sont réservées aux agents relevant de la formation professionnelle continue (*Cf dispositifs spécifiques ci-dessous*).

**Les apprentis titulaires d'un contrat d'apprentissage sont hors capacité d'accueil.**

## Dispositifs spécifiques à la sélection :

Deux dispositifs spécifiques dispensent de la sélection :

1. **Contrat d'apprentissage** : Vous êtes recruté par un employeur en contrat d'apprentissage : vous intégrez la formation sans sélection (*au-delà de la capacité d'accueil autorisée*).
2. **Agent de service hospitalier qualifié de la fonction publique hospitalière et agent de service du secteur privé** :

Vous êtes agent de service hospitalier ou agent de soins dans un secteur public ou privé et vous pouvez justifier :

- D'une ancienneté de service cumulée d'au moins un an en équivalent temps plein

- OU d'une ancienneté de service cumulée d'au moins 6 mois en équivalent temps plein et du suivi de la formation continue de 70 heures relative à la participation aux soins d'hygiène, de confort, et de bien-être de la personne âgée
- ➔ Vous intégrez la formation sans sélection dans le quota des 13 places réservées aux agents relevant de la formation professionnelle continue

## Modalités de sélection

La sélection pour les candidats concernés s'effectue sur la base d'un **dossier et d'un entretien** destinés à apprécier les connaissances, les aptitudes et la motivation du candidat à suivre la formation.

Le dossier et l'entretien, d'une durée de 15 à 20 minutes, sont évalués par un aide-soignant et un formateur infirmier ou cadre d'un institut de formation paramédicale. L'entretien permet d'apprécier les qualités humaines et relationnelles du candidat ainsi que son projet professionnel.

Sont admis les candidats possédant les connaissances et les aptitudes requises suffisantes pour suivre la formation conformément aux attendus nationaux ci-après.

ATTENDUS	CRITÈRES
Intérêt pour le domaine de l'accompagnement et de l'aide à la personne, notamment en situation de vulnérabilité	Connaissances dans le domaine sanitaire, médico-social, social ou sociétal
Qualités humaines et capacités relationnelles	Aptitude à faire preuve d'attention envers l'autre, d'écoute et d'ouverture d'esprit
	Aptitude à entrer en relation avec une personne et à communiquer
	Aptitude à collaborer et à travailler en équipe
Aptitudes en matière d'expression écrite, orale	Maîtrise du français et du langage écrit et oral
	Pratique des outils numériques
Capacités d'analyse et maîtrise des bases de l'arithmétique	Aptitude à élaborer un raisonnement logique à partir de connaissances et de recherches fiables
	Maîtrise des bases de calcul et des unités de mesure
Capacités organisationnelles	Aptitudes d'observation, à s'organiser, à prioriser les activités, autonomie dans le travail

Les connaissances et aptitudes peuvent être vérifiées dans un cadre scolaire, professionnel, associatif ou autre.

### **Arrêté du 10 juin 2021 relatif à la formation conduisant au Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant**

Le diplôme d'Etat d'aide-soignant atteste de l'acquisition des compétences requises pour exercer la profession d'aide-soignant sous la responsabilité d'un infirmier dans le cadre de l'article R. 4311-4 du code de la santé publique. Les missions et les activités de l'aide-soignant auxquelles sont associés des soins, sont définies dans le référentiel d'activités à l'annexe I du présent arrêté.

Le diplôme d'Etat d'aide-soignant atteste de l'obtention et de la validation des cinq blocs de compétences définis dans le référentiel de certification figurant en annexe II du présent arrêté pour l'exercice de la profession. Le diplôme d'Etat est enregistré au niveau 4 du cadre national des certifications professionnelles.

Il est délivré aux personnes ayant suivi la formation définie en annexe III, ou en annexe VII pour les personnes relevant de l'article 14, et validé les cinq blocs de compétences requis, ainsi qu'aux personnes ayant validé les acquis de leur expérience en vue de l'obtention de la certification.

Le référentiel de certification figurant à l'annexe II fixe pour chaque bloc de compétences requis la liste des compétences et les critères d'évaluation de chaque compétence.

Le référentiel de formation de l'annexe III précise les modalités d'acquisition de chaque compétence et les modalités d'évaluation pour chaque bloc de compétences. Il décrit les contenus et la durée des modules de formation théorique ainsi que les objectifs des périodes de suivi de la formation en milieu professionnel.

- Bloc 1 – Accompagnement et soins de la personne dans les activités de sa vie quotidienne et de sa vie sociale.
- Bloc 2 – Evaluation de l'état clinique et mise en œuvre de soins adaptés en collaboration.
- Bloc 3 – Information et accompagnement des personnes et de leur entourage, des professionnels et des apprenants.
- Bloc 4 – Entretien de l'environnement immédiat de la personne et des matériels liés aux activités en tenant compte du lieu et des situations d'intervention.
- Bloc 5 – Travail en équipe pluri-professionnelle et traitement des informations liées aux activités de soins, à la qualité/gestion des risques.

La formation comprend des enseignements théoriques et pratiques organisés en institut ou à distance et une formation réalisée en milieu professionnel.



## 1. Coursus COMPLET

La formation comporte 44 semaines de formation théorique et clinique soit 1 540 heures, se répartissant en 770 heures (22 semaines) de formation théorique et 770 heures (22 semaines) de formation clinique

### Organisation de la formation théorique :

La formation théorique et pratique comprend 10 modules, un dispositif d'accompagnement pédagogique individualisé, des travaux personnels guidés et un suivi pédagogique individualisé des apprenants.

Accompagnement Pédagogique Individualisé (API)	35h (dans les trois premiers mois de la formation)
Suivi pédagogique individualisé des apprenants	7h (réparties tout au long de la formation)
Travaux personnels guidés (TPG)	35 h (réparties au sein des différents modules)
Module 1. - Accompagnement d'une personne dans les activités de sa vie quotidienne et de sa vie sociale (Module spécifique AS)	147 h
Module 2. Repérage et prévention des situations à risque (Module spécifique AS)	21 h
Module 3. - Evaluation de l'état clinique d'une personne (Module spécifique AS)	77 h
Module 4. - Mise en œuvre des soins adaptés, évaluation et réajustement (Module spécifique AS)	182 h
Module 5. - Accompagnement de la mobilité de la personne aidée	35 h
Module 6. - Relation et communication avec les personnes et leur entourage	70 h
Module 7. - Accompagnement des personnes en formation et communication avec les pairs	21 h
Module 8. - Entretien des locaux et des matériels et prévention des risques associés	35 h
Module 9. - Traitement des informations	35 h
Module 10. - Travail en équipe pluri professionnelle, qualité et gestion des risques	70 h

**La formation initiale est planifiée de janvier à mi-décembre. 4 semaines de vacances sont incluses : 1 semaine en avril et 3 semaines en aout**

**Les horaires hebdomadaires :**

**Lundi, mardi, jeudi et vendredi : de 8 h à 17h. Possibilité de déjeuner sur la zone ou d'amener son repas (micro-ondes) salle dédiée**

**Mercredi : 8h 12h SAUF EXCEPTION**

## Organisation de la formation clinique :

La formation en milieu professionnel comprend quatre périodes de stages à réaliser en milieu professionnel. Ces périodes peuvent être effectuées dans différentes structures employeurs, publiques ou privées, du champ sanitaire, social ou médico-social, en établissement, en hospitalisation à domicile ou dans les services d'accompagnement et d'aide à la personne.

### Les stages sont négociés et attribués par l'IFAS.

<b>Période A</b>	5 semaines
<b>Période B</b>	5 semaines
<b>Période C</b>	5 semaines
<b>Période D</b>	7 semaines

La période D est réalisée en fin de formation, période intégrative en milieu professionnel, correspondant au projet professionnel et/ou permettant le renforcement des compétences afin de valider l'ensemble des blocs de compétences.

## 2. Allègement de formation (Cursus PARTIEL)

Sous réserve d'être admis à suivre la formation dans les conditions fixées par l'arrêté du 7 avril 2020 modifié susvisé, des équivalences de compétences, de blocs de compétences ou des allègements partiels ou complets de certains modules de formation sont accordées aux élèves titulaires des titres ou diplômes suivants :

- **DE AP** : Diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture (référentiel relevant de l'arrêté du 16 janvier 2006 et référentiel relevant de l'arrêté du 10 juin 2021)
- **BAC PRO ASSP** : Baccalauréat professionnel "Accompagnement Soins et Services à la Personne" option "A domicile" et option "En structure sanitaire, sociale ou médicosociale" (arrêtés du 11 mai 2011)
- **BAC PRO SAPAT** : Baccalauréat professionnel spécialité "Services aux personnes et aux territoires" (arrêté du 22 août 2011)
- **ADVF** : Titre professionnel d'assistant de vie aux familles (arrêté du 11 janvier 2021)
- **ASMS** : Titre professionnel d'agent de service médico-social (arrêté du 10 juillet 2020)
- **DE AES** : Diplôme d'Etat d'accompagnant éducatif et social (arrêté du 29 janvier 2016 : spécialités "à domicile", "en structure collective", "éducation inclusive et vie ordinaire" )

Les titulaires des diplômes d'Etat d'aide médico-psychologique (AMP) ou d'auxiliaire de vie scolaire (AVS) sont titulaires de droit du DEAES 2016

- **DE AES** : Diplôme d'Etat d'accompagnant éducatif et social (fusion des spécialités ; référentiel 2021)
- **ARM** : Diplôme d'assistant de régulation médicale (référentiel relevant de l'arrêté du 19 juillet 2019)
- **AMBULANCIER** : Diplôme d'Etat d'ambulancier

Les personnes susmentionnées bénéficient des mesures d'équivalences ou d'allègement de suivi ou de validation de certains blocs de compétences selon les modalités fixées à l'annexe VII du présent arrêté. Leur parcours de formation et les modalités d'évaluation des blocs de compétences ou des compétences manquantes

en vue de l'obtention du diplôme d'Etat d'aide-soignant sont définies dans ladite annexe.

Cf annexe au dossier

### 3. Formation en contrat d'apprentissage

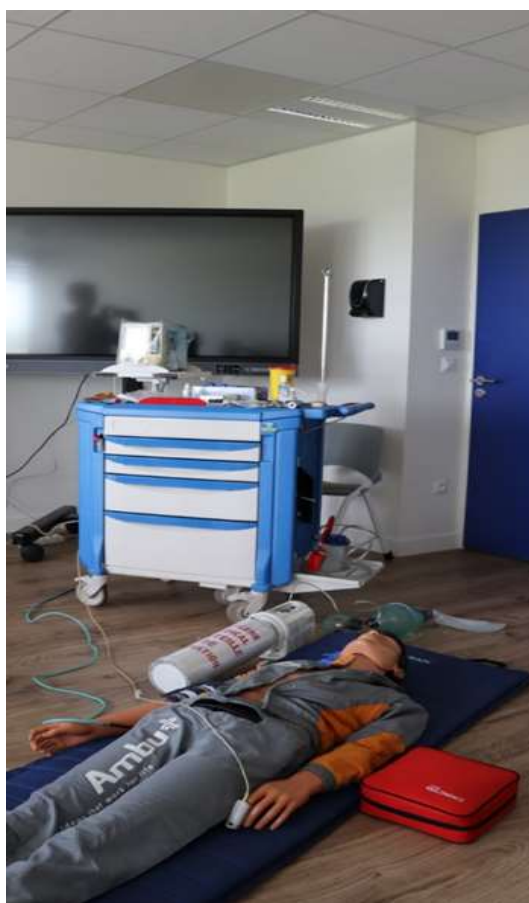


L'Institut de formation d'Aides-Soignants de l'afpc, UFA du CFA SANTE RETRAITE de l'afpc, organise la formation par la voie du contrat d'apprentissage, conformément aux Articles 16 et 17 du Chapitre IV du Titre 1er de l'arrêté du 10 juin 2021

*« La formation par la voie de l'apprentissage se déroule pendant une durée maximale de dix-huit mois, en alternance entre plusieurs périodes d'activité professionnelle réalisée hors temps de formation chez l'employeur avec lequel le contrat d'apprentissage a été conclu et des périodes de formation à l'institut et en milieu professionnel effectuées conformément au référentiel de formation.*

*L'organisation pédagogique définie vise à répondre au projet professionnel de l'apprenti et aux besoins de l'employeur. Les périodes hors temps de formation sont réparties d'un commun accord en fonction des besoins définis entre l'employeur, l'apprenti, le directeur de l'institut de formation et le cas échéant le centre de formation des apprentis. Pendant ces périodes hors temps de formation, l'apprenti peut être mis à disposition d'un autre employeur dans les conditions répondant à la réglementation en vigueur.*

*Les périodes de formation en milieu professionnel sont effectuées au sein ou hors de la structure de l'employeur et répondent aux objectifs et à la durée de chaque période. Une convention de stage est signée quel que soit le lieu de réalisation des périodes de formation en milieu professionnel ».*



## Constitution du dossier de sélection pour les candidats de droit commun (hors formation continue) / 49 PLACES

### **Le dossier doit comporter les pièces suivantes :**

1. La fiche d'inscription spécifique candidat de droit commun
2. Une copie Recto/Verso de la pièce d'identité
3. Une lettre de motivation manuscrite
4. Un curriculum vitae
5. Un document manuscrit relatant, au choix du candidat, soit une situation personnelle ou professionnelle vécue, soit son projet professionnel en lien avec la formation
6. Selon la situation du candidat, la copie des originaux de ses diplômes ou titres traduits en français
7. Le cas échéant, la copie de ses relevés de résultats et appréciations ou bulletins scolaires
8. Pour les ressortissants étrangers, un titre de séjour valide à l'entrée de la formation. (*portant la mention : « autorise son titulaire à travailler »*)
  - Lorsque le niveau de français à l'écrit et à l'oral ne peut être vérifié à travers les pièces produites ci-dessus, au regard notamment du parcours scolaire, de leurs diplômes et titres ou de leur parcours professionnel, les candidats doivent joindre à leur dossier une attestation de niveau de langue française égal ou supérieur au niveau B2 du cadre européen commun de référence pour les langues du Conseil de l'Europe.

Les candidats peuvent joindre tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle (associative, sportive...) en lien avec la profession d'aide-soignant.

Les candidats en situation de handicap peuvent demander lors du dépôt du dossier un aménagement des conditions de déroulement de l'entretien.

Joindre également **deux bordereaux de recommandé avec accusé de réception, à vous procurer auprès de la poste, libellés à vos nom, prénom et adresse complète, avec affranchissement et avec enveloppes.**

## Constitution du dossier candidats en formation continue / 13 places

Si vous êtes agent d'un établissement de soins public ou privé et pouvez justifier :

- D'une ancienneté de service cumulée d'au moins un an en équivalent temps plein
- OU d'une ancienneté de service cumulée d'au moins 6 mois en équivalent temps plein et du suivi de la formation continue de 70 heures relative à la participation aux soins d'hygiène, de confort, et de bien-être de la personne âgée

**Le dossier doit comporter les pièces suivantes :**

1. La fiche d'inscription spécifique
2. Une copie Recto/Verso de la pièce d'identité
3. Une lettre de motivation manuscrite
4. Un curriculum vitae
5. Selon la situation du candidat, la copie des originaux de ses diplômes ou titres traduits en français
6. Les attestations de travail, accompagnées éventuellement des appréciations et/ou recommandations de l'employeur (ou des employeurs)

Joindre également **deux bordereaux de recommandé avec accusé de réception, à vous procurer auprès de la poste, libellés à vos nom, prénom et adresse complète, avec affranchissement et avec enveloppes.**



### **Pour les apprentis (contrat d'apprentissage signé)**

**Le dossier doit comporter les pièces suivantes :**

1. La fiche de candidature CFA (téléchargeable sur notre site)
2. Une copie de la pièce d'identité
3. Une lettre de motivation manuscrite avec description du projet professionnel
4. Un curriculum vitae
5. Une copie du contrat d'apprentissage signé ou tout autre document justifiant de l'effectivité des démarches réalisées en vue de la signature d'un contrat d'apprentissage.

Si vous souhaitez suivre la formation en signant un contrat d'apprentissage **MAIS** que vous n'avez pas encore trouvé d'employeur, il est conseillé de remplir la fiche de candidature CFA **ET de s'inscrire à la sélection.**

Le contrat d'apprentissage peut être signé au début de la formation

La durée du contrat pour un cursus complet sera de 19 mois comprenant la date de présentation au jury final de certification

La durée du contrat pour un cursus partiel et selon le diplôme passerelle permettant la dispense de formation, sera de 13 mois

## CONDITIONS D'ENTREE EN FORMATION

### CALENDRIER :

- **Dépôt du dossier d'inscription à l'afpc avant le 26 septembre 2022 dernier délai**
- Date des entretiens du 2 au 10 novembre 2022
- Affichage des résultats le 15 novembre 2022 à 10 h à l'IFAS
- Confirmation d'inscription avant le 24 novembre 2022
- Date de rentrée le 9 janvier 2023

### MODALITES FINANCIERES

*(Document d'information téléchargeable dans l'espace « Téléchargement » du site afpc : Q/R Prise en charge par la Région Hauts-de-France des frais de formations sanitaires & sociales)*

- Bourse d'études : délivrée par le Conseil Régional
- Pôle Emploi, convention Conseil Régional : en fonction de l'agrément annuel, démarches à effectuer à l'issue de la sélection par l'institut,
- Pour tout complément d'information tarifaire, nous consulter

### Conditions médicales d'admission

Art. 8 ter. L'admission définitive est subordonnée :

« 1° A la production, au plus tard le jour de la rentrée, d'un certificat médical émanant d'un médecin agréé attestant que le candidat n'est atteint d'aucune affection d'ordre physique ou psychologique incompatible avec l'exercice de la profession à laquelle il se destine ;

« 2° A la production, avant la date d'entrée au premier stage, d'un certificat médical attestant que l'élève remplit les obligations d'immunisation et de vaccination prévues le cas échéant par les dispositions du titre Ier du livre Ier de la troisième partie législative du code de la santé publique. »

**Le Pass sanitaire (vaccination anti COVID 19) est obligatoire pour passer l'entretien**

**Les vaccinations doivent être commencées avant la sélection. Voir la fiche sanitaire**

L'IFAS est partenaire du CPSU : Centre Polyvalent de Santé Universitaire de l'université catholique de LILLE.

**Frais administratifs : 70.00 € à régler lors de la confirmation de l'inscription à la formation**

**Frais d'équipement et matériel à prévoir pour la formation :**

- Tenue de stage obligatoire
- Ordinateur et accès internet obligatoires

**Formation conduisant au DEAS**  
**FICHE D'INSCRIPTION A LA**  
**SELECTION POUR L'ENTREE EN IFAS**  
**JANVIER 2023**  
**CANDIDAT DE DROIT COMMUN**

PHOTO D'IDENTITÉ  
**OBLIGATOIRE**

**CLOTURE DES INSCRIPTIONS LE 26 septembre 2022 minuit**

**VOTRE IDENTITE**

Nom d'usage : .....Nom de famille : .....  
 Prénom(s) : .....  
 Date de naissance et âge : .....Lieu de naissance : .....  
 Nationalité : .....  
 Adresse : .....  
 Code Postal : .....Ville : .....  
 Numéro de téléphone : .....  
 E-mail : .....

**DERNIER DIPLOME OBTENU**

**DATE D'OBTENTION**

**A renseigner dans l'objectif d'anticiper la possibilité de prise en charge financière de votre formation :**

**VOTRE STATUT ACTUEL** Cocher et préciser les renseignements demandés

**Salarié** : Renseignez-vous auprès de votre employeur pour le congé de transition professionnelle / [www.transitionpro-hdf.fr](http://www.transitionpro-hdf.fr) ou auprès d'un Conseiller en Evolution Professionnelle

*Les dossiers de demande de prise en charge doivent être constitués avant la sélection.*

**Demandeur d'emploi** : Votre parcours de formation est à valider auprès de votre conseiller Pôle Emploi

Inscrit à Pôle Emploi depuis.....

N° d'identifiant.....

Indemnisation Allocation Retour à l'Emploi Oui Non

Suivi par la mission locale de.....

**Scolarisé en 2021/2022** : Titre ou Diplôme préparé ou obtenu à préciser :

.....

Cochez le cursus envisagé :

- Cursus Complet** : aucun allégement de formation
- Cursus Partiel** : Diplôme Passerelle / Indiquer et joindre le diplôme qui permet l'allégement de formation et sa date d'obtention.  
Le candidat titulaire d'un diplôme passerelle peut faire le choix du cursus complet

.....  
**J'autorise l'IFAS afpc à publier les résultats de la sélection sur le site de l'afpc**  **Oui**  **Non**

Pour les apprenants de – de 30 ans, possibilité de suivre la formation en signant un contrat d'apprentissage avec une structure de soin.

**J'accepte sans réserve le règlement qui régit la sélection à l'entrée en formation en IFAS**

**Je, soussigné Mr-Mme**

....., **certifie**  
**l'exactitude des renseignements mentionnés sur ce document et avoir pris connaissance des conditions d'entrée en formation.**

**A..... Le .....**

<b>Signature du candidat</b>	<b>Signature du représentant légal si candidat mineur</b>

Formation conduisant au DEAS

FICHE D'INSCRIPTION POUR L'ENTREE EN IFAS JANVIER 2023

Agent de service hospitalier qualifié de la fonction publique hospitalière et agent de service du secteur privé :

PHOTO D'IDENTITÉ

OBLIGATOIRE

CLOTURE DES INSCRIPTIONS LE 26 septembre 2022 minuit

<b>VOTRE IDENTITE</b>	
Nom d'usage : .....Nom de famille : .....	
Prénom(s) : .....	
Date de naissance et âge : .....Lieu de naissance : .....	
Nationalité : .....	
Adresse : .....	
Code Postal : .....Ville : .....	
Numéro de téléphone : .....	
E-mail : .....	
<b>DERNIER DIPLOME OBTENU</b>	<b>DATE D'OBTENTION</b>

A renseigner dans l'objectif d'anticiper la possibilité de prise en charge financière de votre formation :

<b>VOTRE STATUT ACTUEL</b> Cocher et préciser les renseignements demandés
<input type="checkbox"/> <b>Salarié</b> : Renseignez-vous auprès de votre employeur pour le congé de transition professionnelle / <a href="http://www.transitionpro-hdf.fr">www.transitionpro-hdf.fr</a> ou auprès d'un <a href="#">Conseiller en Evolution Professionnelle</a> <i>Les dossiers de demande de prise en charge doivent être constitués avant la sélection.</i>
<input type="checkbox"/> <b>Demandeur d'emploi</b> : Votre parcours de formation est à valider auprès de votre conseiller Pôle Emploi Inscrit à Pôle Emploi depuis..... N° d'identifiant..... Indemnisation Allocation Retour à l'Emploi <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Suivi par la mission locale de.....
<input type="checkbox"/> <b>Prise en charge employeur</b> : Nom de votre employeur.....



Cochez le cursus envisagé :

- Cursus Complet** : aucun allégement de formation
- Cursus Partiel** : Diplôme Passerelle / Indiquer et joindre le diplôme qui permet l'allégement de formation et sa date d'obtention.  
*Le candidat titulaire d'un diplôme passerelle peut faire le choix du cursus complet*

.....

**J'autorise l'IFAS afpc à publier les résultats de la sélection sur le site de l'afpc**  **Oui**  **Non**

Pour les apprenants de – de 30 ans, possibilité de suivre la formation en signant un contrat d'apprentissage avec une structure de soin.

**J'accepte sans réserve le règlement qui régit la sélection à l'entrée en formation en IFAS**

**Je, soussigné Mr-Mme ....., certifie l'exactitude des renseignements mentionnés sur ce document et avoir pris connaissance des conditions d'entrée en formation.**

**A..... Le .....**

<b>Signature du candidat</b>	<b>Signature du représentant légal si candidat mineur</b>

## RECAPITULATIF PIECES DU DOSSIER D'INSCRIPTION (A joindre avec la fiche d'inscription)

Nom et Prénom.....

1	Fiche d'inscription dûment renseignée avec photo d'identité	
2	Copie R/V de la pièce d'identité ou du titre de séjour valide à l'entrée en formation	
3	Lettre de motivation <b>manuscrite</b>	
4	Curriculum Vitae récent	
5	Document <b>manuscrit</b> relatant, au choix du candidat, soit une situation personnelle ou professionnelle vécue soit son projet professionnel en lien avec la formation. Ce document n'excède pas deux pages.	
6	Selon la situation du candidat, la copie des originaux de ses diplômes ou titres traduit en français si nécessaire	
7	Le cas échéant, la copie de ses relevés de résultats et appréciations ou bulletins scolaires	
8	Agents de service relevant de la formation continue, Selon la situation du candidat, les attestations de travail, accompagnées éventuellement des appréciations et/ou recommandations de l'employeur (ou des employeurs)	
9	Pour les ressortissants étrangers, un titre de séjour valide à l'entrée en formation. Lorsque le niveau de français à l'écrit et à l'oral ne peut être vérifié à travers les pièces produites ci-dessus, au regard notamment de leur parcours scolaire, de leurs diplômes et titres ou de leur parcours professionnel, les candidats joignent à leur dossier une attestation de niveau de langue française égal ou supérieur au niveau B2 du cadre européen commun de référence pour les langues du Conseil de l'Europe. A défaut, ils produisent tout autre document permettant d'apprécier les capacités et les attendus relatifs à la maîtrise du français à l'oral.	
10	Enveloppe format 12 x 22cm à votre nom et adresse, affranchie au tarif d'un envoi en <b>recommandé avec accusé de réception et Un bordereau recommandé avec accusé de réception</b> (à retirer à la poste) avec vos coordonnées dans la partie destinataire et celle de l'IFAS dans la partie expéditeur	
11	En cas de reconnaissance de travailleur handicapé (RQTH), si besoin d'aménagement de l'épreuve, veuillez fournir l'attestation	

Fait à..... Le.....

Signature